

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY ZŠ KOLÍN III, LIPANSKÁ 420

Vnitřní řád školní jídelny je součástí školního řádu školy

Vnitřní řád vyplývá ze :

- zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, ve znění pozdějších předpisů
- platných hygienických předpisů

TELEFON: 321 724 045

E-MAIL: jidelna@4zskolin.cz

Provozovatel: ZŠ Kolín III., Lipanská 420

Školní jídelna připravuje denně polévku, pondělí a pátek jedno hlavní jídlo, úterý až čtvrtek dvě hlavní jídla, včetně nápojů, vše označené příslušnými alergeny, které jsou v pokrmech a nápojích obsažené.

Podávání obědů: denně od 11,30 – 13:45 hod.

Výdej obědů cizím strávníkům: v 11 hod.

Objednání obědů: den předem do 13,45 hod., přes internet do 13:00 hod.

Pokud je přihlášených porcí oběda č.2 méně než 20, nevaří se a strážník má automaticky oběd č.1.

Odhlásování a přihlašování obědů: den předem do 13,45 hod., ráno do 7:30 hod., (pouze náhlé onemocnění) tel.: 321 724 045, e-mail: jidelna@4zskolin.cz , nebo přes internet do 13:00

Rodiče jsou povinni odhlásit obědy v nepřítomnosti žáka ve škole.

Neodhlášený oběd možno odebrat rodiči pouze první den přítomnosti žáka ve škole. Oběd, který si spotřebitel převezme na požádání, je určen k přímé spotřebě bez skladování. Za přítomnosti žáka ve škole nelze odnášet obědy ze ŠJ v jídelnoscích. Strážníci jsou povinni nosit klíčenku k odebrání oběda.

Strážníci, kteří se již stravují, jsou automaticky převáděni na nový školní rok, tak, jak byli přihlášení v daném školním roce.

Veškeré změny (odchod žáka) je nutné rodiči nahlásit ve ŠJ.

Úhrada stravného: v hotovosti nebo inkasní platbou, vždy do konce měsíce na měsíc následující, jinak bude strážník vyřazen ze stravování.

1. skupina 7-10	32,- Kč
2. skupina 11-14 let	34,- Kč
3. skupina 15 a více let	36,- Kč
Zaměstnanci	37,- Kč (FKSP 6,-Kč)
Ostatní	74,- Kč
MŠ	29,- Kč

Do věkových skupin jsou žáci zařazováni na dobu školního roku/od 1.9-31.8/,ve kterém dosahují věku podle skupin 1.- 3.

Vyúčtování, vrácení přeplatků: vyúčtování se provádí k 18. v měsíci (např. odhlášky k 18.9. jsou odečteny v říjnu,odhlášky po 18.9. jsou odečteny v listopadu)

Jídelní lístky: sestavuje VŠJ společně s kuchařkou a jsou vystaveny ve ŠJ a na webových stránkách – www.4zskolin.cz.Při změně jídelního lístku je provedena oprava.

Dohled během stravování žáků zajišťují pedagogové.

Je zakázáno vynášet kuchyňské nádobí a vybavení ŠJ.

Rodičům žáků a jejich rod. příslušníkům je v době výdeje obědů z provozních a hygienických důvodů zakázáno vstupovat do jídelny.

Pracovní náplně: jsou vypracovány u všech pracovních a jsou součástí pracovní smlouvy

Hmotná odpovědnost: sepsána mezi ZŠ a VŠJ, mezi ZŠ a vedoucí kuchařkou a uloženy ve spisech pracovních.

Organizace provozu: za provoz ŠJ zodpovídá VŠJ a řídí se danými předpisy pro provoz ŠJ. Za úklid, čistotu a technologické postupy při výrobě zodpovídá hlavní kuchařka.

Vybavení kuchyně a jídelny: doplňuje se průběžně

Úhrada nevydaných obědů: zbylé nevydané obědy si mohou zaměstnanci ZŠ a ŠJ odkoupit po skončení provozu (výdeje) v době od 13:45 do 14:00 hod. Cena oběda činí 5,- Kč a platí se při odběru vedoucí kuchařce. Získaná finanční částka je použita na nákup potravin pro žáky ZŠ.

Možnost zakoupení zbytkového oběda pouze pro zaměstnance, kteří ten den odebrali zaměstnanecký oběd.

S případnými dotazy a připomínkami se obraťte na vedoucí ŠJ.

Úřední hodiny kanceláře ŠJ 7.00 – 9.00 11.00 – 14.30 hod.

V Kolíně dne 1.9.2024

zpracovala: Barbora Černá
vedoucí ŠJ

Mgr. Renata Zachařová
ředitelka školy